

T.C  
İPEKYOLU KAYMAKAMLIĞI  
KAZIM KARABEKİR ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2020-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dedtiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ'im;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyeti;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetimin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

Sunuş:

Bilindiği gibi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, "MEB Eğitimde Stratejik Planlama Yönergesi" ve 2013/26 sayılı Genelge doğrultusunda tüm kurumlarda stratejik planlama çalışmaları yapılmaktadır. Bakanlığımız, okullarda stratejik plan çalışmalarına esas olmak üzere "Planlı Okul Gelişim Modeli-Okulda Stratejik Yönetim" kitapçığı hazırlamış ve kurumların istifadesine sunmuştur. Stratejik plan; hızla değişen 21. Yüzyıl'da, kurumların önlerini iyi görebilmeleri, kaynaklarını etkili ve verimli kullanabilmeleri için önemli bir araçtır. Eğitim yöneticilerinin bu süreçte değişim olgusunu doğru algulamaları gerekmektedir. Bilimsel düşünceye sahip olanlar; bugünden hareket ederek geleceği anlamaya, geleceğin şartlarını oluşturmaya ve uygulayıcılara sunmaya çalışırlardır. Stratejik planlama bir kültür, bir planlama, bir yönetim ve bir bütçeleme felsefesidir. Bu anlayışın okul yöneticileri olarak benimsenmesi ve eyleme dönüştürülmesi eğitim-öğretim hizmetinin bugünü ve geleceği için büyük önem arz etmektedir. Sorunların çözümünde öncelikle çok ayrıntılı ve bilinçli bir planlama ile ince stratejiler yatmaktadır. Kendi haline bırakılmış bir ortamda, plânlı okul gelişiminin bakış açısı, yapıları, ilkeleri, değerleri, yöntemleri, amaçları, hedefleri, vizyonları ve araçları bilinmeden gelişmek mümkün değildir. Okul gelişimi; bilinçli, programlı, planlı, amaçlı karar ve uygulamalara bağlıdır. Okulumuzda da eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmış ve başarıyla uygulamıştır. Bu anlayış içerisinde değişen çevresel şartlar göz önünde bulundurularak katılımcı yöntemlerle hazırlanan ve 2019-2023 yıllarını kapsayacak olan "Stratejik Plan"ımızı yürürlüğe koymuş bulunmaktayız. Müdüründen, en alt kademedeki çalışanına kadar tüm personelimizle, planda yer alan amaç ve hedefleri uygulamak suretiyle, her alanda başarıya sahip ve kurumsal kapasitesini artırmış bir okul olma vizyonunu sürekli kılmak gayretinde olacağız. Bu plan, aynı zamanda "Hedef 2023 Vizyonu"nu içinde barındıracak olan 2019 - 2023 Stratejik Planımıza da sağlam bir kaynak teşkil etmiş olup, bu vesile ile planlama çalışmalarında emeği geçenlere teşekkürü bir borç biliyor; plan hazırlama sürecinde olduğu gibi, uygulama sürecinde de aynı başarıyı sağlayabileceğimize inanıyorum. Saygılarımla

**TURGUT GÖNÜL**

**Okul Müdürü**

## **İçindekiler**

**SUNUŞ**

**İÇİNDEKİLER**

**BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

OKULUN KISA TANITIMI

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

PAYDAŞ ANALİZİ

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

MİSYONUMUZ

VİZYONUMUZ

TEMEL DEĞERLERİMİZ

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME**

**VI. BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2020-2022 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
1-TURGUT GÖNÜL	Okul Müdürü	1-TURGUT GÖNÜL	
2-ALEATTİN DİLBİLİR	Müdür Yardımcısı	2-EBRU AKYOL TURAN	ÖĞRETMEN
3-RAMAZAN AKTAŞ	Öğretmen	3-NAZMİ ÖMÜRÇAN ADIGÜZEL	ÖĞRETMEN
4-	Okul AileBirliği Bşk.	4- ŞABAN GÜNDÜZ	
5-	Veli	5-ABDULKADİR İŞBİLİR	VELİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı \*

Okulumuz 1970 yılında Orta Okul olarak eğitim öğretime açılmıştır. Okula İstiklal Savaşının önemli kahramanlarından Doğu Cephesi Komutanı Kazım

Karabekir' in adı verilmiştir. Okulumuz 1993 yılında liseye dönüştürülmüştür. 1996 yılında okulun bünyesinde Yabancı Dil Ağırlıklı lise açılmıştır. Okulumuz, 23 Ekim 2011 ve 9 Kasım 2011 tarihlerinde meydana gelen depremlerde ağır hasar görmüş ve yıkılmıştır. Yıkılan okul binamızın yerine KAZIM KARABEKİR firması tarafından yeni okul binamız yapılmıştır. Dolayısıyla okulumuzun *Kazım Karabekir Anadolu Lisesi* olan ismi *KAZIM KARABEKİR Anadolu Lisesi* olarak değiştirilmiştir. Okul binası, pansiyon ve spor salonu olmak üzere üç binadan oluşmaktadır.

Okulun bahçesinde 1998 yılında temeli atılan spor salonu 2001 yılı şubatında bitirilmiş ve hizmete girmiştir. Sadece beden eğitimi derslerinde değil, aynı zamanda özel günler ve etkinliklerde de bütün okulumuzun bir arada olmasını sağlamaktadır. 1500 m<sup>2</sup> oturumlu, 420 Seyirci kapasiteli, basketbol, voleybol, hentbol ve badminton gibi oyunlara uyumlu; scoreboard ve kurulan teçhizatlarla, resmi müsabakaların oynanabileceği bir spor salonu konumundadır. Spor salonumuzun içinde; iki adet soyunma odası, revir, hakem odası, üç çalıştırıcı odası bulunmaktadır. Spor salonumuzun aynı zamanda spor kulübümüzün idari binası olarak ta hizmet vermektedir. Okulumuzda bulunan spor salonu, hem okul hem de kulüp çatısı altında spor yapan öğrencilerimize hizmet vermektedir. Aynı zamanda bölge okullarının ve ildeki çeşitli müsabakalara (badminton, folklor, futbol, basketbol, voleybol) ev sahipliği yapmaktadır.

Okulumuzun pansiyonu, Kasım 2009 da hizmete başlamıştır; 176 öğrenci kapasiteli ve oda sistemine sahiptir; 4,6 ve 8 kişilik odalardan oluşmaktadır.

ANADOLU LİSESİ, ideal büyüklük ve sayıda sınıfları, konferans salonu, kütüphanesi, resim ve spor salonu, kafeteryası, kamelyası erkek pansiyonu ile ve düzenlenmiş bahçesiyle donanımlı bir okuldur. KAZIM KARABEKİR ANADOLU LİSESİ, temeline insanı olarak uygulamalı eğitimle öğrencileri geleceğe hazırlıyor. Bilginin ve teknolojinin çok hızlı gelişip ilerlemesine ayak uydurma gerektiğinin bilincindedir. Bu amaçla bilgiye daha hızlı ulaşmak için İnternet bağlantılı bilgisayar ortamını öğretmen ve öğrencilerine sunmuştur. Bakanlığımızın başlattığı F@tih Projesiyle tüm sınıflarımızda Akıllı tahta bulunmaktadır. Okumak, bilgi düzeyini ve sözcük dağarcığını artırır. Okuyan insan, düşünme, olayları yorumlama ve sorunlara çözüm getirebilme becerisini kazanır. Bu düşünceden hareketle okul kütüphanesinde, öğrencilerin her gün zihinsel yolculuğa çıkmalarına ortam hazırlanmıştır. Velilerin, öğrencilerin ders notlarını öğrenebilme, devamlılığını kontrol edebilme, öğretmen ve okulla ilgili genel bilgiler öğrenebilmeleri için "<http://kazimkarabekiranadolulisesi.meb.k12.tr/>" adlı site hizmete sunulmuştur

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:Van		İlçesi: İpekyolu			
Adres:	Hafiziye mah 65100		.....		
Telefon Numarası:	04322161150	Faks Numarası:	04322161774		
e- Posta Adresi:	turgutvan65.gmail.com	Web sayfası adresi:	<a href="https://vankazimkarabekir.meb.k12.tr/tema/index.php">https://vankazimkarabekir.meb.k12.tr/tema/index.php</a>		
Kurum Kodu:	757250	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1970		Toplam Çalışan Sayısı *	53		
Öğrenci Sayısı:	Kız	311	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	289		Erkek	29
	Toplam	600		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8-6

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadı1n	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	24	14	41
Rehber Öğretmen	2	0	2
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	3	0	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>38</b>	<b>15</b>	<b>53</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Spor Salonu		X
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	51	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	Resim İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)		Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	2500	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10500			
Okul Kapalı Alan (m2)	6000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	550			
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	6			
<b>Diğer (Engelli)</b>	<b>2</b>			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	10	19	29	11/A	13	13	26
9/B	14	14	28	11/B	15	15	30
9/C	23	14	37	11/C	13	13	26
9/D	13	17	30	11/D	15	11	26
9/E	16	13	29	11/E	17	11	28
9/F	15	12	27	11/F	-	-	-
9/G	-	-	-	11/G	-	-	-
9/H		-	-	12/A	14	18	32
9/I	-	-	-	12/B	14	17	31
9/K	-	-	-	12/C	15	14	29
10/A	14	14	28	12/D	14	16	30
10/B	13	10	23	12/E	21	8	29
10/C	15	14	29	12/F	-	-	-
10/D	12	13	25	12/G	-	-	-
10/F	15	12	27				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	29	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	1024-512

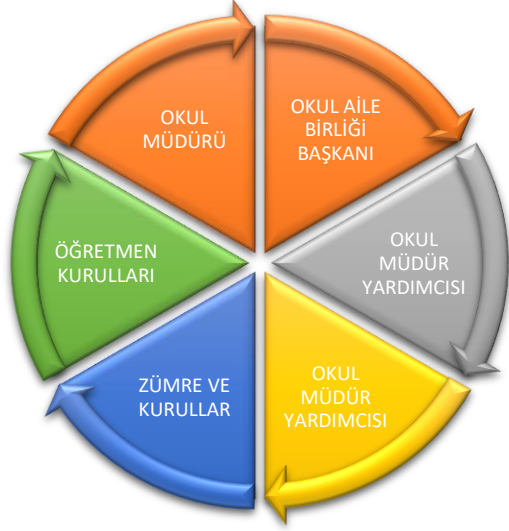
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020-2021	14068	16574
2021-2022	12800	15000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

**KAZIM KARABEKİR ANADOLU LİSESİ**

**Öğrenci Memnuniyeti Anketi** Sınıf: ...../.....

Bu anket, sizlerin okulla ilgili görüş ve önerilerinizi öğrenmek ve gerekli tedbirleri almak amacıyla düzenlenmiştir. Ankete isim yazılmasına gerek yoktur. Ankete gereken önemin verilmesi çok önemlidir. Size uygun seçeneği (x) işaretleyiniz.

	<b>Evet</b>	<b>Kısmen</b>	<b>Hayır</b>
İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	54%	38%	8%
Okul yönetimine ilettiğim sorunların çözümüne gayret gösterilir.	28%	41%	31%
Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	23%	33%	44%
Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi vb.) zamanında alabilirim.	60%	30%	10%
İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	48%	34%	18%
Yaşadığım sorunlar öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.	41%	38%	21%
Anlamadığım bir şeyi öğretmenlerime rahatlıkla sorabiliyorum.	58%	36%	6%
Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.	30%	43%	27%
Ders saatlerinde gerekli düzen sağlanmaktadır.	34%	40%	26%
Sınıfta görüş ve önerilerimi rahatlıkla dile getirebiliyorum.	50%	40%	10%
İstediğim zaman kişisel sorunlarımla ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.	57%	31%	12%

Rehberlik Servisi ilettiğim sorunlar konusunda beni dikkate alır.	58%	28%	14%
Okulda kendimi güvende hissediyorum	54%	26%	20%
Okul kantininin hizmetinden memnunum.	41%	28%	31%
Okulumuzda yeteri miktarda sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	30%	32%	38%
Okulumuzda yeteri miktarda sportif faaliyetler düzenlenmektedir.	45%	35%	20%
Öğrenci başarıların değerlendirilmesi (not, karne vb.) yapılırken objektif davranılır.	58%	28%	14%

Bunların dışında yazmak istediğinizi burada belirtebilirsiniz:

KAZIM KARABEKİR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2020-2022)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

KAZIM KARABEKİR ANADOLU LİSESİ Müdürlüğü 2020–2022 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

TURGUT GÖNÜL

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	14%	19%	10%	33%	24%
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	35%	35%	5%	25%	0%
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	15%	5%	40%	20%	20%
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	20%	25%	20%	25%	10%
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	20%	20%	25%	15%	20%

<b>6</b>	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	10%	30%	5%	25%	30%	
<b>7</b>	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	10%	10%	25%	20%	35%	
<b>8</b>	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	15%	35%	25%	10%	15%	
<b>9</b>	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	10%	35%	20%	20%	15%	
<b>10</b>	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	10%	30%	35%	10%	15%	
<b>11</b>	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	15%	45%	15%	20%	5%	
<b>12</b>	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	0%	20%	10%	10%	60%	



**KAZIM KARABEKİR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2020-2022)**

**“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

KAZIM KARABEKİR ANADOLU LİSESİ Müdürlüğü Müdürlüğü 2020–2022 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

TURGUT GÖNÜL

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ					Katılmıyor
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	m	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	34%	26%	8%	13%	18%	
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	32%	26%	8%	21%	13%	
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	42%	32%	11%	5%	11%	
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	25%	19%	28%	8%	19%	
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	24%	11%	13%	16%	37%	

6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	39%	18%	16%	11%	16%	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	21%	39%	11%	8%	21%	
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	44%	13%	15%	15%	13%	
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	26%	29%	8%	16%	21%	
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5%	11%	26%	16%	42%	
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	27%	14%	27%	16%	16%	
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	18%	15%	8%	8%	41%	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	8%	8%	24%	21%	39%	

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Öğretmen kadromuzun iyi olması	Velilerin okulla olan ilişkilerinde ki zayıflık
Köklü bir okul olmamız	Öğrencilerimizde gelecek kaygısı olmaması
<ul style="list-style-type: none"><li><b>Kamera sisteminin bulunması ve 24 saat kontrol sisteminin devrede olması</b></li><li><b>Kapalı spor salonunun bulunması</b></li></ul>	Okulumuzun binasının kullanışlı olmaması
	Okulumuzun konumundan dolayı
FIRSATLAR	TEHDİTLER
Okulumuzun konumu	Aile yapılarının eğitime yeterli ve doğru destek vermemesi

Akıllı Tahta uygulamasının tüm sınıflarda uygulanması	Okul kontenjanlarının kurum inisiyatifi dışında belirlenmesi.
Üniversite kontenjanlarının arttırılması	Çok sayıda parçalanmış ailenin bulunması
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Velilerimizin zararlı alışkanlıklara karşı duyarlı olması</b></li></ul>	Sınıf mevcutlarının kalabalık olması
	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Bütçe olanaklarının kısıtlı olması</b></li></ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan **Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite** kullanılmıştır. **Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;** Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Tüm bireylere kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetlerine ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılım ve tamamlamalarına imkân ve ortam sağlamak
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Tüm sınıf ve şubelerimiz de eğitim düzeyini ve başarı oranlarını arttırmak
2	Demokratik bilince ve yorumlama becerisine sahip kendini gerçekleştirmiş öğrenciler yetiştirmek
3	Sosyal Kültürel ve Sportif yönden kendini yetiştirmiş görev bilincine sahip çevresine duyarlı öğrenciler yetiştirmek
4	Rehberlik ve özel eğitim hizmetlerinin niteliğini geliştirmek
5	Kamu özel sektör ve ile işbirliği içerisinde bulunup eğitime ve okulumuza katkı sağlamalarını sağlamak

6	
7	
8	
9	
10	

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Hizmet içi eğitime katılan yönetici sayısının arttırılması
2	Hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısının arttırılması
3	Müdürlüğümüze bağlı deneyimli öğretmenlerin tecrübelerini paylaşacağı web paylaşım platformu oluşturulması
4	Kurumumuz da bilimsel çalışma disiplini geliştirerek veriye ve projeye dayalı çalışma kültürü oluşturmak
5	Personelimizi çağdaş ve kaliteli eğitim anlayışına uygun hizmet içi eğitimlere yönlendirerek kişisel gelişimlerine katkı sunmak
6	
7	
8	
9	
10	

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

*İnsan haklarına saygılı Fen ve Matematik Bilimlerini en üst düzeyde tutmaya çalışan ve bu çerçevede insanlık hizmetine ve çevreye önem veren başarılı bireyler yetiştirmek*

### VİZYONUMUZ \*

*Atatürk İlke ve İnkılâplarının, Türk Milli Eğitiminin ve Anadolu Liselerinin genel amaç ve ilkelerine uygun olarak öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimini sağlayarak ilgi, yetenek ve başarılarına göre öğrencileri ahlaklı bireyler yetiştirmek*

### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) EŞİTLİK
- 2) SAYGI
- 3) SEVGİ
- 4) ANLAYIŞ
- 5) HOŞ GÖRÜ
- 6) ADALET

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1* Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devam oranlarını artırmak

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)			%100	%100	%100	
<b>PG.1.1.2</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)			%3	%2	%1	
<b>PG.1.1.3</b>	Sürekli devamsız öğrenci oranı			%0,3	%0,2	%0,1	
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)			%0,3	%0,2	%0,1	
<b>PG.1.1.5</b>	Okulumuzda geçici koruma altındaki yabancı öğrenci sayısı			0	0	0	
<b>PG.1.1.6</b>	Okulumuzda özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı			0	0	0	



<b>PG.1.1.7</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	%0,5	%0,4	%0,3	%0,2	%0,1	%0
<b>PG.1.1.8</b>	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı	%0,05	%0,04	%0,03	%0,02	%0,01	%0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgiliMüdürYrd.,Rehberlik Servisi,Sınıf/Şube Öğretmenleri	2020 Eylül-2022Haziran Ayları arasında ki ilk haftalar
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	İlgiliMüdürYrd.,Rehberlik Servisi,Sınıf/Şube Öğretmenleri	Eylül-2020 Eylül-2022 Haziran-Ayları arasında ki her Ay başı
1.1.3	Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir.	İlgiliMüdürYrd.,Rehberlik Servisi,Sınıf/Şube Öğretmenleri	10-17 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır.	İlgiliMüdürYrd.,Rehberlik Servisi,Sınıf/Şube Öğretmenleri	Eylül-2020 Eylül-2022 Haziran-Ayları arasında ki her Ay başı
1.1.5	Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır.	İlgiliMüdürYrd.,Rehberlik Servisi,Sınıf/Şube Öğretmenleri	Eylül-2020 Eylül-2022 Haziran-Ayları arasında ki her Ay başı
1.1.6	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi,Sınıf/Şube Öğretmenleri	17-21 Eylül
1.1.7	Pansiyonda kalan öğrencilerimizin sosyal aktivite gerçekleştirebilecekleri alanlar oluşturulacaktır.		

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Ortaöğretime geçiş sınavlarında yüksek puan alan öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla veli ve öğrencilere yönelik tanıtım faaliyetleri (afiş, broşür, tanıtım toplantıları, Tv programları, okul web sayfası vb.) gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi/Bilişim öğretmeni	2021 Mayıs Ayı İlk Haftası
1.1.9			
1.1.10			

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1.* Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı			17	19	20	
<b>PG.2.1.2</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı			9	10	15	
<b>PG.2.1.3</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%)			%15	%25	%35	
<b>PG.2.1.4</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%)			%15	%25	%35	
<b>PG.2.1.5</b>	Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı			20	25	30	

<b>PG.2.1.6</b>	Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)	%20	%30	%40	%60	%70	%90
<b>PG.2.1.7</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	10	15	20	25	30
<b>PG.2.1.8</b>	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
<b>PG.2.1.9</b>	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (10. Sınıf) (%)	%0,5	%0,4	%0,3	%0,2	%0,1	%0
<b>PG.2.1.10</b>	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (11. Sınıf) (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
<b>PG.2.1.11</b>	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	85	87	89	90	95	100
<b>PG.2.1.12</b>	9. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması	97	97,5	98	98,5	99	100
<b>PG.2.1.13</b>	10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması	96	97	98	99	99,5	100
<b>PG.2.1.14</b>	11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması	94	95	96	97	99	100
<b>PG.2.1.15</b>	12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması	90	92	94	96	98	100
<b>PG.2.1.16</b>	Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı kapsamında gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	10	11	12	13	14	15
<b>PG.2.1.17</b>	Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı kapsamında gerçekleştirilen rehberlik faaliyetlerine katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.1.18</b>	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı	0	1	2	3	4	5
<b>PG.2.1.19</b>	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	%0,1	%0,2	%0,5	%0,6	%0,8	%10

<b>PG.2.1.20</b>	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan proje sayısı	-	-	-	-	-	-
<b>PG.2.1.21</b>	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.2.1.22</b>	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.2.1.23</b>	TYT Sınavında Türkçe dersinde 17 net üzeri yapan öğrenci oranı (%)	-	%81	%73	%75	%77	%80
<b>PG.2.1.24</b>	TYT Sınavında Temel Matematik dersinde 12 net üzeri yapan öğrenci oranı (%)	-	%35	%35	%36	%38	%40
<b>PG.2.1.25</b>	TYT Sınavında Sosyal Bilimler dersinde 9 net üzeri yapan öğrenci oranı (%)	-	%72	%59	%60	%62	%63
<b>PG.2.1.26</b>	TYT Sınavında Fen Bilimleri dersinde 6 net üzeri yapan öğrenci oranı (%)	-	%41	%38	%40	%41	%43
<b>PG.2.1.27</b>	TYT sınavı puan ortalaması	-	304	305	306	310	330
<b>PG.2.1.28</b>	AYT sınavı TM puan ortalaması	-	275	273	276	280	281
<b>PG.2.1.29</b>	AYT sınavı TS puan ortalaması	-	292	274	280	282	285
<b>PG.2.1.30</b>	AYT sınavı MF puan ortalaması	-	279	289	299	300	302
<b>PG.2.1.31</b>	AYT sınavı yabancı dil puan ortalaması	-	260	350	360	365	367

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül-2020 Haziran-2022 Ayları arasında ki her Ay başı
2.1.2	Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül-2020 Haziran-2022 Ayları arasında ki her Ay başı
2.1.3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi	Eylül-2020 Haziran-2022 Ayları arasında ki her Ay başı
2.1.4	Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak yarışma ve etkinlikler öğrenci ve velilere duyurulacaktır.	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi	Eylül-2020 Haziran-2022 Ayları arasında ki her Ay başı
2.1.5	Okulumuz tarafında yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri kapsamında okul çevresindeki sosyal problemleri tespit etmek için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi/	Eylül-2020 Haziran -2022 Ayları arasında ki her Ay başı
2.1.6	Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır.	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi/	Eylül-2020 Haziran-2022 Ayları arasında ki her Ay başı
2.1.7	STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi	Eylül-2020 Eylül-2022 Haziran- Ayları arasında ki her Ay başı
2.1.8	Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır.	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi	Eylül-2020 Eylül-2022 Haziran- Ayları arasında ki her Ay başı
2.1.9	Okul aile birliği ile okul işbirliğinin arttırılarak devam ettirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi/Okul Aile Birliği Bşk.	Eylül-2020 Eylül-2022 Haziran- Ayları arasında ki her Ay başı
2.1.10	Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında işbirliği arttırılacaktır.	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi	Eylül-2020 Eylül-2022 Haziran- Ayları arasında ki her Ay başı
2.1.11	Okul kütüphanesinde bulunan kitaplar çocukların bilgi ve beceri düzeylerine uygun olarak güncellenecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-2020 Eylül-2022 Haziran- Ayları arasında ki her Ay başı
2.1.12	Akademik başarıyı arttırmaya yönelik faaliyetler (mesleki tanıtım günleri, motivasyon arttırıcı rehberlik faaliyetleri, veli	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi	Eylül-2020 Eylül-2022 Haziran- Ayları arasında ki her Ay başı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	bilgilendirme çalışmaları vb.) gerçekleştirilecektir.		

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	%0	%0,1	%0,2	%0,3	%0,4	%0,5
<b>PG.3.2.2</b>	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı	%0	%0,1	%0,2	%0,3	%0,4	%0,5
<b>PG.3.3.3</b>	Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%)	%60	%65	%70	%80	%90	%100
<b>PG.3.3.4</b>	Alanında Tezsiz Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	%20	%25	%40	%50	%60	%80

<b>PG.3.3.5</b>	Alanında Tezli Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	%10	%20	%30	%40	%50	%60
<b>PG.3.3.6</b>	Yönetim Alanında Tezsiz Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	%0	%0,1	%0,2	%0,3	%0,4	%0,5
<b>PG.3.3.7</b>	Yönetim Alanında Tezli Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	%0	%0,1	%0,2	%0,3	%0,4	%0,5
<b>PG.3.3.8</b>	İş sağlığı ve güvenliği protokolündeki maddelere uygunluk oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
<b>PG.3.3.9</b>	Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı	5	10	15	20	25	30
<b>PG.3.3.10</b>	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	3	5	7	9	10	15
<b>PG.3.3.11</b>	Okulumuzda hizmetiçi eğitime başvuru oranı	%60	%70	%75	%80	%90	%100
<b>PG.3.3.12</b>	Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün)	7	6	5	4	3	1
<b>PG.3.3.13</b>							
<b>PG.3.3.14</b>							
<b>PG.3.3.15</b>							



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Memnuniyet anketleri yapılacaktır.	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi	Eylül-2020 Haziran-2022Ayları arasında ki her Ay başı
3.1.2	Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir.	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi	Eylül-2020 Haziran-2022Ayları arasında ki her Ay başı
3.1.3	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi	Eylül-2020 Haziran-2022Ayları arasında ki her Ay başı
3.1.4	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-2020 Haziran-2022Ayları arasında ki her Ay başı
3.1.5	Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi	Eylül-2020 Haziran-2022Ayları arasında ki her Ay başı
3.1.6	Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır.	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi	Eylül-2020 Haziran-2022Ayları arasında ki her Ay başı
3.1.7	Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır.	BilişimÖğretmeni	Eylül-2020 Haziran-2022Ayları arasında ki her Ay başı
3.1.8	Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi/Rehberlik Servisi	Eylül-2020 Haziran-2022Ayları arasında ki her Ay başı
3.1.9	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvuruları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eylül-2020 Haziran-2022Ayları arasında ki her Ay başı
3.1.10	Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-2020 Haziran-2022Ayları arasında ki her Ay başı
3.1.11	Okul kültürünü oluşturmak amacıyla öğretmenler arasında iletişimi güçlendirici faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-2020 Haziran-2022Ayları arasında ki her Ay başı
3.1.12	Okulumuz çalışanlarının Yüksek Lisans Eğitimi yapabilmeleri için gerekli yazımlar ve bilgilendirmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-2020 Haziran-2022Ayları arasında ki her Ay başı
3.1.13			Eylül-2020 Haziran-2022Ayları arasında ki her Ay başı

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2020-2022 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-					
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-					
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-	14.068	12800	13600	14400	54868
<b>TOPLAM</b>	-	14068	12800	13600	14400	54868

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**Ebru AKYOL TURAN**

Hazırlayan  
Müdür Yardımcısı

**Turgut GÖNÜL**

Okul Müdürü

**İsa ŞİPAL**

İlçe Milli Eğitim MÜDÜRÜ